

荷物の発送について

資料などを発送する際には、以下の点にご注意願います。

1.宛先は、日本教育会館 防災センター気付 で発送願います。

(住所〒101-0003 千代田区一ツ橋2-6-2 電話03-3230-2831)

2.使用日、使用箇所(ホール・会議室名)、主催者名を明記してください。
(受け取りは平日・休日とも9:00~21:00となります)

3.荷物は、4階エレベーターホールでの留め置きとなります。**場所のみの提供**となりますのでご了解の願います。

尚、**鍵のかからないスペースとなりますので、荷物の紛失や破損などには責任を負いかねます。**
また、荷物の取り違いには十分ご注意願います。

(発送伝票記入例)

例	
お届け先	郵便番号 101-0003 電話番号 03-3230-2831
	品物 00月00日 会議室 利用
ご依頼	住所 千代田区一ツ橋 2-6-2 日本教育会館防災センター気付 (主催者名)
	主催者名等を記載してください。

ゴミ処理について

ゴミの処理は、お客様にて行なって頂きます。以下の点にご注意願います。

1.使用終了後に発生した残材やごみ等は**全てお持ち帰り**いただき、館内に残さないでください。
(以下の2を除きます)

2.荷物送付の際、発生する段ボールは、お客様にて、**地下2階のゴミ置き場**に運んで頂き、処分願います。

3..**生ゴミ、飲料容器**(ペットボトル、紙容器、缶、ビンなど)の回収は、**発注業者**にて確実に行ってください。

4.万が一残材・ごみ等の処理がなされなかった場合には、その処理費用は、使用申込者または主催者にご負担いただきます。

お問い合わせ

日本教育会館 事務局 03-3230-2831
内線 300,301,302